

Protokoll

Jahreshauptversammlung 09. November 2022 - AMS, Bibliothek, 19:00 h – 22:00 h

Teilnehmer: Thorsten Bornholz (1. Vorsitzender), Sonja Bastuck (2. Vorsitzende), Walter Buhl (Kassenführer), Tobias Gloor (stellv. Schulleiter), Gabriele Krause (Elternbeiratsvorsitzende), Sandra Wunder (Beisitzerin), Andrea Dieter (Beisitzerin), Verena Büchner, Ryszard Lehnert

Freunde und Förderer der
ALBERTUS-MAGNUS-SCHULE
Viernheim

TOP	Thema	Beschluss / Dokumentation	Beteiligt	Aufgabe
1	Begrüßung und Abstimmung der Tagesordnung	Abstimmung der Tagesordnung angenommen Korrektur Top 6) auf Haushaltsplan 2022	Alle	erledigt
1	Bericht des Vorstandes	Bericht über die getätigten Aktionen bis zum aktuellen Zeitpunkt: <ul style="list-style-type: none">• Die Plätzchenaktion in der Adventszeit 2021 lief sehr gut, es wurden etwa 150 € eingenommen.• Die Fahrradtour von der AMS zum Karlstern im Mai 2022 mit den neuen Fünftklässlern war schön, das Wetter war gut, unterwegs wurden ein paar Pausen mit Spielen eingelegt. Jedes Kind bekam eine Stofftasche mit Müsliriegel, Apfel und einer Flasche Wasser.• Die Schach-Mannschaft der AMS wurde mit T-Shirts ausgestattet für ihre Teilnahme an den deutschen Meisterschaften.• Vor den Sommerferien wurde Frau Dr. Kubera in einem Festakt verabschiedet, wo wir präsent waren und ein kleines Geschenk überreicht haben.• Bei Schulfest waren wir mit einem Stand vertreten, leider gab es dort keine neuen Anmeldungen.• Beim Treffen zum 50-jährigen Abiturjubiläum waren wir zum Sektempfang anwesend.• Bei der Einschulungsveranstaltung der neuen Fünftklässler waren wir anwesend, leider gab es aus diesen Klassen nur wenige neue Anmeldungen.• Der Friedenslauf für die Ukraine war ein voller Erfolg, es wurden ca. 50.000 € „erlaufen“, die über das Konto des FöVe als durchlaufender Posten liefen (um Spendenbescheinigungen ausstellen zu können).• Die Einnahmen am Kiosk sind fast wieder auf Vor-Corona-Niveau.	Thorsten Bornholz	erledigt
2	Bericht des Kassenwartes	Im ideellen Bereich wurden ca. 7.300 € Überschuss erwirtschaftet, im wirtschaftlichen Bereich ca. 5.000 € Verlust (coronabedingt). Konkrete Zahlen können bei Interesse beim Kassenwart Walter Buhl erfragt werden.	Walter Buhl	erledigt
3	Bericht des Kassenprüfers	Frau Pichel hat eine schriftliche Erklärung abgegeben (vom 04.11.2022). Keine besonderen Ereignisse oder Erkenntnisse, Kassenführung in Ordnung.	Walter Buhl	erledigt
4	Entlastung des Vorstandes und des Kassenwartes	Entlastung des Vorstandes und des Kassenwartes einstimmig erteilt.	Alle	erledigt

5	Aktionen 2022/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Neben den regelmäßigen Aktionen (Präsenz bei Einschulungsveranstaltung, evtl. Sektempfang der Jubilare) sind folgende Aktionen geplant: • Wiederholung der Plätzchenaktion (federführend Andrea Dieter) • Ein großes Schachturnier soll am Wochenende vor dem 1.Mai in der AMS ausgerichtet werden. Evtl. Aktionen können überlegt werden, wobei dort wahrscheinlich meist externe Teilnehmer da sind. • Vorschlag Herr Gloor: Schulmerchandising (T-Shirts, Flaschen, Tassen etc.), in Absprache mit der SV • Fahrradtour der 5. Klassen (geplant am 6.5.23, Ausweichtermin 13.5.23, Andrea Dieter) • Verabschiedung der Abiturienten (Übergabe Schokolade) • Frühlingscafe für Ehemalige (Samstag 4.3.23, Einladungen werden über Sekretariat verschickt, Kuchenspenden werden über Elternbeirat erbeten, eine Spendenbox soll aufgestellt werden, organisiert wird das Frühlingscafe von Sandra Wunder, Andrea Dieter und Verena Büchner) • Anfrage an Frau Weis, ob wir am Kammermusikabend (24.11.22) und am Frühlingskonzert (23.3.23) zum Sektempfang anwesend sein können. • Sparschwein: Gestaltung soll bei der Fachschaft Kunst angefragt werden. 	Alle	in Arbeit
6	Haushaltsplan 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Genaue Zahlen sind bei Walter Buhl zu erfragen. 	Alle	erledigt

7	Bericht der Schulleitung	<ul style="list-style-type: none"> • Die Digitalisierung schreitet gut voran, alle gestellten Anträge sind genehmigt worden. • Als Pilotprojekt werden bis Februar für die kommende E-Phase Tablets angeschafft. • Seit den Sommerferien steht das Lehrer-WLAN. Glasfaser liegt, die Netzwerktechnik kommt noch. Dazu soll ein Ingenieurbüro beauftragt werden. • Das digitale Klassenbuch ist gut gestartet. Hier werden Anwesenheiten und Fehlzeiten erfasst, Unterrichtsinhalte, Arbeitsblätter und Hausaufgaben hochgeladen. Das „Verschwinden“ von Papierklassenbüchern ist damit kein Thema mehr. • Alle alten Boards wurden ersetzt, neue Beamer und Smartboards wurden angeschafft, neue Leinwände warten auf ihre Installation. • Die Monitore im Computerraum sind veraltet, es wird über eine Anschaffung von neuen Geräten nachgedacht. 	Herr Gloor	in Arbeit
---	--------------------------	---	------------	-----------

		<ul style="list-style-type: none"> • Die Schule sucht dringend einen neuen Hausmeister, die Stellenanzeige ist auch schon auf der Homepage der Schule. • Coronaerkrankungen gibt es fast keine mehr, aber Erkältungskrankheiten haben stark zugenommen. • Das Kollegium ist komplett, die Fächer sind alle gut abgedeckt, nur die Stelle der Schulleitung ist noch immer vakant. 		
8	Kiosk	<ul style="list-style-type: none"> • Die letzten beiden Jahre waren finanziell sehr schwer wegen coronabedingten Schließungen. • Der gesetzliche Mindestlohn wurde auf 12 € angehoben, wodurch die Kosten für die beiden Kioskdamen steigen. • Auch bei den Lieferanten gibt es Probleme: Der Bäcker hat schon 2x die Preise erhöht (was wir an die Schüler weitergeben mussten) und der bisherige Metzger schließt seinen Betrieb. • Angebote sollen von den Metzgereien Bugert und Doll eingeholt werden. • Für Backwaren sollen Vergleichsangebote eingeholt werden (Andrea Dieter erfragt Stückzahl von den Kioskdamen und holt Angebote von Bäckerei Beiner ein). 	Alle	in Arbeit
9	Neuwahl des Vorstands	<p>Thorsten Bornholz und Sonja Bastuck stehen nicht mehr zur Verfügung, neue Kandidaten konnten nicht gefunden werden.</p> <p>Es wurde vereinbart, dass beide das Amt weiterhin kommissarisch bis zum 31.1.23 übernehmen und dass zeitnah über Elternbeiratsverteiler, Fördervereinsverteiler, Gesamtelternbeiratssitzung und E-Mail an Ehemalige die Info verschickt wird, dass Kandidaten gesucht werden. Falls niemand gefunden werden kann, müsste der Förderverein nach dem 31.1.23 aufgelöst werden.</p> <p>Thorsten Bornholz informiert die Kioskdamen.</p>	Alle	in Arbeit
11	Sonstiges	<ul style="list-style-type: none"> • Vorschlag von Herrn Gloor: Kostenfreie Mitgliedschaft im Förderverein anbieten. Darüber hätte man auch einen größeren Pool an Kontaktadressen. • Thema „Gute Schokolade“ von Plant-for-the-planet: Der Verkauf am Kiosk ein Beitrag zur Nachhaltigkeit an der AMS. Da die Kioskdamen bei dem Betrag von 1,10 € Probleme beim Wechselgeld haben und sie zudem besorgt über die Ernährung der Kinder, soll die Schokolade nur nach der 6. Stunde und mit passendem Kleingeld bezahlt werden (Sonja Bastuck) 	Alle	in Arbeit

Dem Vorstand liegt eine Anwesenheitsliste vor.

Diese Liste wird bis zum 30.11.2022 aufbewahrt und danach vernichtet. Eine Kopie der Liste wird dem Protokoll **nicht** beigelegt.